



Königin  
Katharina  
Stift

Königin-Katharina-Stift Gymnasium, Schillerstraße 5, 70173 Stuttgart

## Merkblatt GFS in den Jahrgangsstufen 1 und 2

### 1. Zeitraum

Die GFS werden in der Regel **in den ersten drei Halbjahren** abgeleistet.

### 2. Vorstellung

In den **ersten drei Wochen** der Kursstufe stellt die Fachlehrkraft für das Fach die Modalitäten der GFS vor. In **vierstündigen Fächern** werden von der Lehrkraft **etwa zehn GFS** angenommen, in **zweistündigen Fächern etwa fünf GFS**.

### 3. Wahlmodus und Termine

Die **Schüler wählen** nach Absprache mit den jeweiligen Fachlehrer\*innen insgesamt **drei GFS**. Zusätzlich **kann** jeder Schüler **nach Absprache** mit der entsprechenden Fachlehrkraft in **einem weiteren** Fach eine GFS ablegen. Der **GFS Planungsbogen** im Entschuldigungsheft der Schüler **muss bis Ende Februar (2. Kurshalbjahr) vollständig ausgefüllt vom Tutor unterschrieben werden**.

Die **Note der GFS** zählt in dem Halbjahr als **zusätzliche Klausurnote**, in dem die GFS geleistet wurde. Alle GFS sollen bis zur Notenkonferenz J2.1 abgeleistet sein.

### 4. Koordination

Die **Fachlehrkraft** koordiniert die Information und Beratung, die Themenvergabe und die Ableistung der GFS im Fach. Die Fachlehrkraft benotet die GFS innerhalb von zwei Wochen nach Ableistung und trägt die erreichte Punktzahl im **GFS-Rückmeldebogen** ein. An Hand des Planungs- und Rückmeldebogens **kontrolliert der Tutor**, dass die GFS termingerecht abgeleistet werden.

**GFS, die bis zur Notenabgabe J2.2 nicht gehalten wurden, werden mit 0 NP gewertet!**

### 5. Krankheit

Kann eine Schülerin/ein Schüler die GFS nicht termingerecht erbringen, so legt sie /er eine **ärztliche Bescheinigung** vor. Die **GFS muss in diesem Fach nachgeholt werden**. Die Fachlehrkraft bestimmt, in welcher Form die GFS nachzuholen ist. Sie **darf nicht entfallen**.